

ZÁKLADNÍ ŠKOLA FRANTIŠKA JOSEFA ŘEZÁČE LITEŇ

SADY SV.ČECHA 44, 267 27 LITEŇ



Výroční zpráva

školní rok 2022/2023

ZŠ F. J. Řezáče 



OBSAH

	Úvodní slovo ředitelky školy	Str. 2
1.	Základní údaje o škole	Str. 3
2.	Charakteristika školy	Str. 4
3.	Přehled oborů vzdělávání	Str. 5
4.	Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	Str. 9
5.	Údaje o přijímacím řízení	Str. 11
	5. 1. Zápis k povinné školní docházce	Str. 11
	5. 2. Údaje o výsledcích přijímacího řízení a dalšího studia žáků	Str. 11
6.	Údaje o výsledcích vzdělávání žáků	Str. 13
7.	Hodnocení práce výchovného poradenství	Str. 14
8.	Údaje o prevenci sociálně patologických jevů	Str. 22
9.	Hodnocení ročního plánu EVVO pro školní rok 2022/2023	Str. 27
10.	Roční plán EVVO pro školní rok 2023/2024	Str. 30
11.	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	Str. 36
12.	Údaje o dalším vzdělávání v rámci celoživotního učení	Str. 39
13.	Mimoškolní aktivity	Str. 40
14.	Údaje o aktivitách a prezentace školy na veřejnosti	Str. 41
15.	Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	Str. 44
16.	Základní údaje o hospodaření školy	Str. 45
17.	Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí	Str. 46
18.	Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	Str. 47
19.	Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů	Str. 48
20.	Závěr – vlastní hodnocení školy	Str. 49

ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELKY ŠKOLY

Vážení čtenáři výroční zprávy,

ráda bych Vám v této zprávě přiblížila uplynulý školní rok 2022/2023.

Školní rok jsme slavnostně zahájili jak před hlavní budovou v ulici Sady Sv. Čecha tak i před novou budovou ve školním areálu v Pode Zděmi.

Během školního roku jsme společně pracovali na upevnování společenských vztahů a na základech vhodného chování. Žáky jsme vedli především k samostatnosti a touze po vědění. A k využití získaných dovedností do praktického života.

Od prvňáčků, kteří se naučili číst, psát a počítat, až po ty „nejstarší deváťáky“, kteří zúročili svou devítiletou práci na naší škole a vybrali si takové školy, které budou pro jejich další vzdělávání a budoucí povolání ty nejlepší.

Byl to školní rok, ve kterém jsme se naučili mnoho nového.

Se školním rokem 2022/2023 jsme se úspěšně rozloučili hojně navštívenou „ABSOLVENSKOU SLAVNOSTÍ“.

Pevně věřím, že ten nový školní rok 2023/2024 nás opět posune dál a všem se bude dařit.

Moc si Vaší spolupráce a podpory vážím.

Mgr. Iveta Černá
ředitelka školy

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Základní škola nese čestný název

„Základní škola Františka Josefa Řezáče Liteň“, který jí byl propůjčen s účinností ke dni 16. 6. 2000 Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky.

Právní forma	příspěvková organizace
Zřizovatel školy	Městys Liteň
Adresa	Náměstí 71, 267 27 Liteň
Kontakt	tel: 311 684 121
Typ školy	Základní škola
Součásti školy	Základní škola
	Školní družina
Adresa školy	Sady Svatopluka Čecha 44, 267 27 Liteň
Detašovaná budova	Podě Zděmi 402, 267 27 Liteň
IČO	71002715
IZO	002050765
Kontakty	tel: 311 684 220, mob.:739 084 186
	skola@zsliten.cz
Datová schránka	yprmk5k
Vedení školy	Ředitelka školy: Mgr. Černá Iveta
	Zástupkyně ředitelky školy: Mgr. Malá Ema
Školská rada	Ing. Vodička Jiří
	Mgr. Havelková Hana
	Mgr. Drbalová Eva

2. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Františka Josefa Řezáče v Litni nese jméno místního faráře Františka Josefa Řezáče (1819 – 1879), který byl významným reformátorem školství a vězeňství a který se zasadil o zřízení školy v roce 1868. Zásahu Františka Josefa Řezáče o školu v Litni připomíná kamenná pamětní deska u vchodu školy.

Hlavní budova školy se nachází v severní části obce napravo od kostela svatého Petra a Pavla. Jedná se o dvoupatrovou budovu. Škola má svoji tělocvičnu. Budova je vybavena bezbariérovým přístupem.

Nově od školního roku 2021-2022 jsme současně začali využívat novou budovu na adrese Pode Zděmi 402 v Litni.

Základní škola Liteň je plně organizovaná s kapacitou 480 žáků. Škola poskytuje vzdělávání i žákům z okolních obcí.

ZŠ Liteň zajišťuje všeobecné vzdělávání žákům od 1. do 9. ročníku. Vzdělávání probíhá jak v kmenových třídách, tak v odborných učebnách (PC, jazyková učebna, učebna fyziky a přírodopisu).

Součástí školy je školní družina, která má kapacitu 205 žáků.

Stravování žáků je zajištěno firmou Primirest.



3. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání bylo uskutečňováno podle vzdělávacího programu vypracovaného dle RVP pro ZV s názvem „Škola, kam má smysl chodit“ od 1. 9. 2007

Učební plán pro 1. stupeň základního vzdělávání

Vzdělávací oblast	Předmět	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	z toho disponibilní	Celkem
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	7+1	8+1	7+1	6+1	5+1	5	38
	Anglický jazyk	0+1	0+1	3	3+1	3+1	4	13
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	4	24
Informační a komunikační technologie	Informatika	0	0	0	1	1	0	2
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	2+1	0	0	1	7
	Přírodověda	0	0	0	1+1	2	1	4
	Vlastivěda	0	0	0	1	2	1	4
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	0	5
	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	0	7
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	0	10
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	0	5
Disponibilní časová dotace		2	3	3	5	3	16	

Celková povinná časová dotace	20	22	24	26	26		118
--------------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	--	------------

Poznámky k učebnímu plánu:

Český jazyk a literatura je posílen o 5 disponibilních hodin.

Anglický jazyk je posílen o 4 disponibilní hodiny. V 1. a 2. ročníku je vyučován anglický jazyk jako povinný předmět s časovou dotací 1 hodina týdně.

Matematika je posílena o 4 disponibilní hodiny.

Předměty ze vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět jsou posíleny o 3 disponibilní hodiny.

Ve vyučovacím předmětu Tělesná výchova bude v 2. a 3. ročníku probíhat výuka plavání.

Učební plán pro 2. stupeň základního vzdělávání

Vzdělávací oblast	Předmět	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	z toho disponibilní	Celkem
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	4+1	4	3+1	4	2	17
	Anglický jazyk	3	3	3	3	0	12
	Německý jazyk	0	2	2	2	0	6
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4	3+1	4	1	16
Informační a komunikační technologie	Informatika	1+1	0+1	0+1	0+2	5	6
	Základy administrativy	0	0	0+1	0+1	2	2
Člověk a společnost	Dějepis	2	2	1	2	0	7

	Výchova občanství	1	1	1	1	0	4
Člověk a příroda	Fyzika	2	2	2	1+1	1	8
	Chemie	0	0	2	2	0	4
	Přírodopis	2	1+1	1+1	1	2	7
	Zeměpis	2	1+1	1+1	1	2	7
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	0	4
	Výtvarná výchova	2	2	1	1	0	6
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	3	3	2	2	0	10
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	0+1	1	4
Volitelné předměty		0	0	0+1	0+1	2	2
Disponibilní časová dotace		2	3	7	6	18	
Celková povinná časová dotace		30	30	31	31		122

Poznámky k učebnímu plánu:

Český jazyk a literatura na 2. stupni je posílen o 2 disponibilní hodiny.

Matematika na 2. stupni je posílena o 1 disponibilní hodinu.

Informatika na 2. stupni je posílena o 5 disponibilních hodin.

Vyučovací předměty (F, Ch, Př, Z) ze vzdělávací oblasti Člověk a příroda jsou posíleny o 5 disponibilních hodin.

Obsah vzdělávacího oboru Výchova ke zdraví je realizován na 2. stupni základního vzdělávání v rámci vzdělávací oblasti Člověk a zdraví ve vzdělávacím předmětu Tělesná výchova v 6. a 7. ročníku.

Vyučovací předmět Základy administrativy je dotován 2 disponibilními hodinami a bude vyučován v 8. a 9. ročníku.

Vyučovací předmět Tělesná výchova bude vyučován ve skupinách – hoši a dívky.

Vyučovací předmět Pracovní činnosti je posílen na 2. stupni o 1 disponibilní hodinu. Ve vyučovacím předmětu Pracovní činnosti na 2. stupni budou vyučovány obory:

6. ročník: Provoz a údržba domácnosti

7. ročník: Příprava pokrmů

8. ročník: Svět práce

Provoz a údržba domácnosti

9. ročník. Svět práce

Design a konstruování

V oboru Provoz a údržba domácnosti bude v 8. ročníku do výuky zařazena finanční gramotnost.

Volitelné předměty jsou dotovány z disponibilní časové dotace 2 hodinami

Volitelné předměty budou zaváděny podle zájmu žáků z této nabídky:

- Seminář matematiky
- Matematická praktika
- Technické kreslení



Zahájení školního roku 2022/2023

4. RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ŠKOLY

Mgr. Černá Iveta		Ředitelka školy
Mgr. Malá Ema		Zástupkyně ředitelky školy, koordinátor ŠVP, učitelka M
Mgr. Linková Dagmar	1. A	Třídní učitelka,
Mgr. Říhová Lenka	1. B	Třídní učitelka, koordinátorka recyklohraní a třídění odpadu
Mgr. Karlová Dagmar	2. A	Třídní učitelka
Švejdová Jana	2. B	Třídní učitelka
Mgr. Nemeškalová Ivana	3.	Třídní učitelka
Mgr. Mazúrová Monika	4.	Třídní učitelka, CH, F
Mgr. Vávrová Anna	5.	Třídní učitelka
Mgr. Havelka Jiří	6. A	Třídní učitel, M, TV
Mgr. Šindelová Šárka	6. B	Třídní učitelka, AJ, D
Mgr. Havelková Hana	7. A	Třídní učitelka, ČJ, VKO, D, výchovný poradce
Mgr. Řezáčová Helena	7. B	Třídní učitelka, PC, metodik ICT
Mgr. Klímová Jitka	8.	Třídní učitelka, N, Z, PŘ, koordinátor EVVO
Mgr. Mlsová Lenka	9. A	Třídní učitelka, učitelka AJ, DOFE, metodička prevence
Mgr. Husáková Marie	9. B	Třídní učitelka, učitelka ČJ, N
Krutský Petr		Učitel HV
Mandová Lucie		Učitelka TV, VV,
Yuzyeyeva Lilya		Učitelka TV, PČ, VV
Ing. Vinš Josef		Učitel FY, Z, PČ, TV
Štěpánová Simona	ŠD	Vedoucí vychovatelka ŠD
Hendrichová Romana		Vychovatelka
Eisová Martina		Vychovatelka
Müllerová Sabina		AP, vychovatelka
Šimková Miloslava		Hospodářka školy
Müller Jan, Nový Vl.		Školník
Klimentová Jana		Uklízečka
Uhříková Jitka		Uklízečka
Kiváková Martina		Uklízečka

Ve škole pracovalo celkem 29 zaměstnanců, z toho 24 pedagogů a 5 zaměstnanců THP, správních nepedagogických. Kvalifikace pedagogického sboru je 94%.



První den ve škole

5. ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ

5. 1. Zápis k povinné školní docházce

Rodiče – zákonní zástupci spolu se svými ratolestmi přišli k zápisu osobně do školy. Zápis se konal v budově Pode Zděmi, kam pak také budoucí prvňáčci budou chodit do svých tříd.

Paní učitelky měly pro děti připravené úkoly, hádanky a říkanky, aby zjistily, jak jsou děti připravené na školu. S rodiči vždy výsledky probraly a v případě potřeby poradily rodičům co dotrénovat a nacvičit.

Zápis proběhl v příjemné atmosféře a odměnou nám byly úsměvy dětí i rodičů a zákonných zástupců.

Celkem bylo u zápisu 45 dětí, z toho 6 dětem byl povolen odklad povinné školní docházky.

Ve školním roce 2023/2024 budou otevřeny dvě první třídy.

V červnu jsme uspořádali schůzku pro rodiče a zákonné zástupce budoucích žáků prvních tříd, abychom je seznámili s chodem školy a představili paní učitelky.

5. 2. Údaje o výsledcích přijímacího řízení a dalšího studia žáků

Přijímací řízení bylo v letošním roce opět dvoukolové. Všichni žáci 9. ročníku byli přijati na zvolené studijní obory v řádném termínu. Učební obor s výučním listem si zvolili 18 žáků, 17 žáků bude pokračovat ve studiu na střední škole ukončené maturitní zkouškou.

Výsledky přijímacího řízení žáků z 5. a 7. ročníku

Přijímacího řízení na víceletá gymnázia se zúčastnilo 6 žáků a 1 žák byl přijat.



„DOFÁCI“



Předávání certifikátu DoFe

6. ÚDAJE O VÝSLEDČÍCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

Ve školním roce 2022/2023 měla škola 302 žáků, z toho 1 žák plní školní docházku v zahraničí podle § 38 školského zákona. S vyznamenáním prospělo celkem 194 žáků, prospělo 105 žáků, neprospěli žáci 3. Celkem bylo zameškáno 22 066 vyučovacích hodin.

Ve školním roce 2022/2023 jsme i nadále pokračovali ve sjednocení systému organizace výuky v jednotlivých předmětech, používání aktivních metod učení, praktické využívání poznatků ze seminářů kritického myšlení a metod prof. Hejného. Spolupráci, kooperaci, kreativitu a společným náslechům jsou všichni zaměstnanci přístupní. Zavádění ICT techniky, programování a robotiky do výuky a využívání ICT techniky získané z projektu ŠABLONY II, III a krajských dotací je již samozřejmostí.



„Záložka do knihy spojuje školy“

7. HODNOCENÍ PRÁCE VÝCHOVNÉHO PORADENSTVÍ

**Školní poradenské pracoviště na ZŠ F. J . Řezáče Liteň tvoří:
školní psycholožka, výchovná poradkyně/metodička prevence a vedení školy**

Na ZŠ Františka Josefa Řezáče v Litni ve školním roce 2022 - 2023 vykonávala funkci výchovného poradce a kariérového poradce Mgr. Hana Havelková. Funkční studium výchovného poradce ukončila v roce 2006 (PdF UK Praha).

Informace týkající se výchovného poradenství byly dostupné ve školním poradenském pracovišti (konzultace dle domluvy) a na webových stránkách, zde byly dostupné mailové a telefonické kontakty.

Zákonní zástupci byli prostřednictvím třídních učitelů a ředitelky školy informováni o činnosti výchovného poradenství a o možnostech využívání této služby, rovněž i o prevenci a nápravě vyskytovaných problémů, měli možnost využít informace na webových stránkách školy – k dispozici mailový i telefonický kontakt na výchovnou poradkyni. V rámci kariérového poradenství byly poskytovány žákům i zákonným zástupcům informace prostřednictvím MS Teams.

V průběhu celého roku jsme pracovali na zlepšení vztahů mezi žáky a na budování bezpečného prostředí. S vedením školy byly pravidelně konzultovány vyskytující se kauzy a vytyčen další postup řešení. V průběhu školního roku bylo postupováno v souladu s Plánem práce výchovného poradce a podle požadavků kolegů učitelů a potřeb žáků.

I. OBLAST PROFESNÍ ORIENTACE

V této oblasti byl plán splněn, plánované akce byly uskutečněny:

- veletrh středních škol Schola Pragensis
- burza škol v Berouně
- nabídky SŠ publikovány na společné platformě MS Teams (žáci i zákonní zástupci)
- žáci obdrželi „Atlas školství“ pro rok 2023 - 2024, práce s informacemi
- test profesní orientace (ve spolupráci se školní psycholožkou, dle zájmu proběhly následné konzultace s jejich zákonnými zástupci)
- v rámci výuky i individuálně byly řešeny aktuální problémy žáků a předávány potřebné informace k volbě SŠ
- workshop „Objev svůj potenciál“ s využitím metodiky Ing. Michala Košťátka (sebepoznání a sebehodnocení, test silných stránek)

- workshop s pedagogem a žákem SŠ Lesnická, Písky u Křivoklátu s ukázkami praxe, informace o studiu a možnostech uplatnění absolventů daných oborů
- spolupráce s IPS UP Beroun
- pro přijímací řízení obdržel vycházející žák 2 přihlášky a 1 zápisový lístek, pro 2. kolo PŘ byly vydány přihlášky 13 žákům

Přijímací řízení na SŠ:

Výsledky našich žáků:

5 žáků pátého ročníku podalo přihlášku na víceleté gymnázium – 1 žák se dostal na Gymnázium Hořovice.

1 žák sedmého ročníku podal přihlášku na víceleté gymnázium, nebyl přijat.
Počet žáků 9. ročníku 35 - dívek 17 chlapců 18.

Všichni byli informováni o nutnosti podat v řádném termínu zápisový lístek.

4leté maturitní studium:

Gymnázium	5 žáků
Obchodní akademie	2 žáci
Cestovní ruch a gastronomie	1 žák
Průmyslové školy	5 žáků
Sportovní management	1 žák
Přírodovědné lyceum	1 žák
SPGŠ – užitá fotografie	1 žák
Mezinárodní konzervatoř	1 žák

3leté studium na SOU:

Automechanik	3 žáci
Elektrikář	1 žák
Kuchař, číšník	5 žáků
Truhlář	1 žák
Instalatér	1 žák
Švadlena	1 žákyně
Aranžérka	1 žákyně
Maskér, vlásenkář	1 žákyně
Strojní zámečnick, zámečnick	3 žáci

II. OBLAST SPECIÁLNĚ PEDAGOGICKÁ

Proběhlo zpracování a kontrola IVP, včetně hodnocení.

Kontrola platnosti posudků z PPP probíhala průběžně během školního roku.

Vyplnění dotazníku do PPP zajišťovali třídní učitelé ve spolupráci s výchovným poradcem.

Práce se žáky se speciálně vzdělávacími potřebami:

Na úrovni vyučujících zejména na 1. stupni docházelo (ve spolupráci se školní psycholožkou) v průběhu školního roku ke sledování žáků, aby bylo včasné odhaleno podezření na SPU. V případě potřeby byla navržena možnost vypracovat PLPP. Případně byli žáci po konzultaci se zákonným zástupci a jejich souhlasem posláni na vyšetření do PPP.

Spolupráce s dalšími institucemi:

Spolupracovali jsme s Policií ČR, OSPOD, SPC.

PÉČE O NADANÉ ŽÁKY

Mimořádně nadané žáky, kteří by se vzdělávali podle individuálního vzdělávacího programu, ve škole nemáme. Pro nadané žáky v určitých vzdělávacích oborech poskytuje škola podmínky k uplatnění a rozvíjení jejich dispozic (předmětové soutěže, olympiády)

CIZÍ STÁTNÍ PŘÍSLUŠNÍCI

Naši základní školu v letošním školním roce navštěvovalo 12 žáků z Ukrajiny.

DOPORUČENÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2023/2024

- Pokračovat v prevenci patologických jevů
- Efektivně využít možnosti doučování ve škole
- Pokračovat v intenzivní práci s dětmi ze sociálně slabších a méně podnětných rodin
- Pokračovat v začleňování dětí z Ukrajiny
- Pokračovat v kontrolní činnosti evidovaných žáků s PLPP a IVP, prohloubit spolupráci s PPP

V Litni dne 28.6.2023

Mgr. Hana Havelková

(výchovná poradkyně)



Exkurze v elektrárně v Písku

Plán výchovného poradce pro školní rok 2023/2024

Dle vyhlášky č. 72/2005 Sb., z 9. 2. 2005 o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních jsou standardní poradenské služby

ve školách a školských poradenských zařízeních poskytovány žákům a jejich zákonným zástupcům, školám a školským zařízením bezplatně, a to na žádost žáků, jejich zákonných zástupců, škol nebo školských zařízení.

Září:

Příprava plánu práce výchovného poradce. Zpracování harmonogramu kontrolních vyšetření. Vypracování a aktualizace seznamu žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními.

Převedení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do nového školního roku, získání a zaevidování dokumentace nově příchozích žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kontrola, aktualizace a doplnění IVP.

Vypracování nových IVP pro nově příchozí žáky a žáky s novým doporučením PPP ve spolupráci s třídními učiteli a vyučujícími jednotlivých předmětů, příprava dokumentu „Informovaný souhlas“ pro podepsání ZZ žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Exkurze pro žáky 9. ročníku na ÚP Beroun (dle situace).

Předběžný průzkum profesní orientace vycházejících žáků. Vyhledání žáků, kteří mají zájem o studium na školách s uměleckým zaměřením.

Rozvržení a zahájení pedagogické intervence u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Říjen

Spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou (nová vyšetření v PPP...), kontrolní vyšetření v případě stávajících doporučení. Osobní a telefonické konzultace s PPP.

Účast na informační akci výchovných poradců (bude-li se konat). Burza škol v Berouně (dle situace).

Předání informací o průběhu přijímacího řízení na střední školy na informativní schůzce pro rodiče vycházejících žáků.

Aktualizace webových stránek výchovného poradce.

Zajištění Atlasů školství pro vycházející žáky, seznámení žáků s touto brožurou.

Listopad

Seznámení žáků s termíny dnů otevřených dveří na středních školách a učilištích. Zajištění informačních materiálů SŠ. Koordinace prezentací jednotlivých SŠ u nás ve škole (většinou naši bývalí žáci).

Vyplnění případných žádostí o poradenskou službu PPP ohledně profesní orientace vycházejících žáků na základě žádostí jejich zákonných zástupců.

Pomoc s vyplněním a kontrola přihlášek na střední umělecké školy a konzervatoře.

Prosinec

V případě potřeby konzultace se žáky a jejich zákonnými zástupci při hledání vhodného typu středoškolského studia v rámci konzultačních hodin.

Koordinace prezentací jednotlivých SŠ u nás ve škole.

Exkurze do blízkého podniku – dle možností.

Leden

V případě potřeby konzultace se žáky a jejich zákonnými zástupci při hledání vhodného typu středoškolského studia v rámci konzultačních hodin. Dny otevřených dveří. V průběhu prvního pololetí účast na burzách škol, veletrhu řemesel apod. v Praze, pokud bude příznivá epidemiologická situace.

Únor

Pomoc při vyplňování a zasílání přihlášek na střední školy.

Březen

Duben

Evidence výsledků přijímacího řízení na střední školy – 1. kolo. Informace k odvolacímu řízení. Pomoc při odevzdávání zápisových lístků na SŠ.

Zápis dětí do 1. ročníku.

Květen

Vyplňování přihlášek do 2. kola přijímacího řízení. Sledování umístění těchto žáků. Informace k odvolacímu řízení.

Informace žákům osmého ročníku o průběhu přijímacího řízení v tomto roce.

Červen

Evidence výsledků přijímacího řízení na střední školy, prezentace výsledků veřejnosti.

Dotazník k profesní volbě žáků osmého ročníku. Exkurze do podniků dle možností – pro žáky 8. ročníku.

Hodnocení plnění plánu VP.

Hodnocení speciálně pedagogické péče a pedagogické intervence.

Soustavně během celého roku pracuje výchovný poradce v několika oblastech:

Sebevzdělávání

- účast na vzdělávacích akcích a prezentacích

V oblasti práce s žáky a jejich rodiči se výchovný poradce stará především o:

- řešení studijních a výchovných problémů
- zajištění informací v oblasti profesní orientace a kariérového poradenství
- práce s žáky, jejichž vzdělávání vyžaduje podpůrná opatření
- vypracovávání plánů pedagogické podpory ve spolupráci s třídními učiteli a vyučujícími daných předmětů, konzultace plánů se zákonnými zástupci žáků
- vyhodnocování plánů pedagogické podpory a následná opatření
- vyplňování žádostí o vyšetření v PPP nebo SPC ve spolupráci s třídními učiteli a vyučujícími daných předmětů
- vypracovávání individuálních vzdělávacích plánů žákům, kterým bylo doporučeno vzdělávání podle IVP doporučením školského poradenského zařízení v průběhu školního roku
- vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zajištění poskytování priznaných podpůrných opatření
- vyhodnocování efektivity poskytovaných podpůrných opatření u jednotlivých žáků

Ve spolupráci s vedením školy zajišťuje:

- zpracování přihlášek ke studiu
- péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- přednášky, prezentace a exkurze pro žáky

V součinnosti s třídními učiteli:

- pečuje o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, vede jejich evidenci a zabezpečuje péči o ně, vyhledává další žáky, kteří by mohli být ohroženi školním neúspěchem nebo jeví známky rozvíjejících se poruch učení či chování
- vyplňuje žádosti o vyšetření v PPP nebo SPC
- vypracovává plán pedagogické podpory, IVP
- vyhodnocuje efektivnost plánů pedagogické podpory a poskytování podpůrných opatření
- zajišťuje konzultace, odborná vyšetření

Dále spolupracuji s pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálními pedagogickými centry, s úřadem práce, zástupci středních škol a učilišť, OSPOD, PČR a dalšími organizacemi.

Mgr. Hana Havelková



Preventivní program s Policií ČR

8. ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ

**Školní poradenské pracoviště na ZŠ F. J. Řezáče Liteň tvoří:
školní psycholožka, výchovná poradkyně, metodička prevence a vedení školy**

Školní preventivní program byl realizován podle minimálního preventivního programu a strategie prevence, která vychází z pokynů MŠMT ČR. Byl zaměřen na prevenci všech sociálně patologických jevů - kouření, alkohol, drogy, vandalismus, šikana, ubližování, krádeže, sekty, AIDS, rasismus, xenofobie, virtuální drogy, záškoláctví, týrání a zneužívání, domácí násilí, poruchy příjmu potravy, kyberšikana.

Podmínky školy: Ve škole je zřízeno školní poradenské pracoviště, jehož členy jsou - školní psycholožka Mgr. Simona Krutská, výchovná poradkyně Mgr. Hana Havelková, metodička prevence Mgr. Lenka Mlsová a vedení školy. Žáci i zákonní zástupci byli seznámeni s možností bezplatného poradenství (www stránka školy, třídní schůzky). Škola v případě potřeby spolupracovala s dalšími subjekty (OSPOD, PČR).

Škola je zapojena do projektu „Nenech to být!“ - webový program a mobilní aplikace sloužící k anonymnímu nahlášení od jakékoliv osoby (nntb.cz). Je to možnost pro všechny informovat anonymně o rizikovém chování.

Schránka důvěry je umístěna na chodbě v 1. patře v obou budovách. Slouží jako komunikační kanál pro žáky a poradenské pracovníky (oznámení žáků o šikaně, jiných projevech násilí nebo dalších případech, které žáci chtějí pracovníkům oznámit tímto způsobem). Zajišťuje školní psycholožka, výchovná poradkyně.

Rovněž se již druhým rokem účastníme mezinárodního programu „Dofe“, který probíhá v režimu mimoškolního vzdělávání a rozvíjí osobnost žáka v oblasti dobrovolnictví, sportu a dovednosti. Vede děti k samostatnosti a k plnění svých stanovených cílů a významnou roli rovněž tvoří komunikace a budování pěkných mezilidských vztahů a nových přátelství.

Vytvořili jsme preventivní plán, který zahrnuje všechny oblasti prevence a stanovili priority pro jednotlivé ročníky. V každém ročníku byl realizován preventivní program (budování dobrých vztahů, prevence šikany a kyberšikany, objevování vlastních silných stránek). Diskutujeme o financování, spolupráce s KPŠ.

Mgr. Lenka Mlsová (metodička prevence)

Branný den





Příloha metodiky prevence (přehled akcí)

- během září proběhly **aktivity na stmelení kolektivů** (třídní učitel, školní psycholožka)

- **Kariérové poradenství:**
 - 9. třída
 - exkurze Velkolom Čertovy schody/Koněpruské jesyně
 - burza škol v Berouně
 - lekce kariérového poradenství – Mgr. Lenka Frýdlová / pracovnice IPS ÚP Beroun
 - test profesní orientace pro žáky 9. ročníku, individuální konzultace pro žáky a zákonné zástupce (listopad: školní psycholožka)
 - 8. ročník (8.A, 8.B)
 - aktivity k tématu kariérového poradenství (školní psycholožka)

- **Zdravé vztahy ve třídě** – realizovala školní psycholožka
 - práce s třídním kolektivem 4. ročníku
 - aktivity s žáky prvních tříd zaměřené na zlepšení vztahů, upevnění kolektivu, prevence šikany
 - práce s třídním kolektivem 5.B, prevence kyberšikany

- **Reflexe událostí na Ukrajině**
- školní psycholožka zpracovala manuál pro učitele, realizace ve všech třídách (třídní učitelé, ŠPP)

- **Mapování situace ve škole – výskyt zneužívání návykových látek**

- Realizovalo ŠPP.

Na základě anonymního sdělení o možném zneužívání návykových látek jsme hovořili s několika vytipovanými žáky.

Závěr: ve škole se objevuje užívání nikotinových přípravků (lyfty) a kouření marihuany mimo školu. Školní psycholožka byla pověřena vedením školy, aby informovala PČR.

- **Řešení sexuálního obtěžování**

Informace o možném sexuálním obtěžování, pohovor, mapování situace. Schůzka ŠPP Konzultace s policií ČR (malá závažnost a absence důkazů).

- **Policie ve škole** – odpovědnost mládeže za protiprávní činy: on-line preventivní aktivita

Realizováno průběžně ve všech třídách 2. stupně

Mgr. Lenka Mlsová

metodička prevence



Beseda o myslivosti